



politique d'admission



École élémentaire publique
L'Odyssée

Préambule

L'école élémentaire publique L'Odyssée est une école francophone située dans la communauté d'Orléans à Ottawa. L'école accueille fièrement les élèves de la maternelle à la 6^e année. Tous les élèves suivent le Programme primaire IB.

Tous les élèves qui habitent la zone de fréquentation peuvent être inscrits à l'établissement. Le transport scolaire est offert aux élèves dont la résidence se situe à l'intérieur du secteur où la distance de marche est supérieure à 1,5 km pour les élèves de la 1^{re} à la 6^e année. Pour les élèves qui sont hors secteur, les parents doivent faire une demande de fréquentation hors secteur à chaque début d'année scolaire et assurer le transport.

Vision et Mission Vision

Par ses innovations et ses pratiques d'apprentissage, l'école L'Odyssée vise à offrir une éducation internationale de qualité et à devenir un carrefour francophone pour une communauté scolaire diversifiée. L'école élémentaire publique L'Odyssée crée un cadre d'épanouissement chaleureux, stimulant et sécuritaire nécessaire à la valorisation du plein potentiel de ses élèves, de leur curiosité intellectuelle et de leur sensibilité au monde qui les entoure.

Climat scolaire

La sécurité et le bien-être des élèves nous tiennent à cœur! S'appuyant sur une matrice de comportement, une discipline progressive et des valeurs d'épanouissement universelles prônées par l'IB, l'école élémentaire publique L'Odyssée offre un climat scolaire sain et agréable où le respect de soi, des autres, de l'autorité et de l'environnement sont à la base du bon fonctionnement de l'école.

Afin de vous familiariser avec ses règlements et politiques, l'école vous propose de consulter les documents ci-dessous :

[Plan d'intervention contre l'intimidation](#)

[Plan stratégique du CEPEO](#)

[Apprendre et s'épanouir en toute sécurité au sein des écoles du CEPEO](#)

[Matrice de comportement de L'Odyssée](#)

Admission générale

En choisissant l'école élémentaire publique L'Odyssée pour votre enfant, vous lui offrez la possibilité de développer son plein potentiel !

En effet, l'école L'Odyssée offre un milieu éducatif stimulant où tous sont invités à s'occuper d'autrui, à prendre des risques, à manifester une ouverture d'esprit, à faire preuve d'un bon équilibre et à opérer des retours sur eux-mêmes. Somme toute, notre plus grand souhait est de favoriser l'émergence de centaines de jeunes citoyens du monde engagés et responsables.

[Vous pouvez inscrire vos enfants en tout temps.](#)

Comités d'admission

Les comités d'admission sont nécessaires pour tous les élèves qui n'ont pas le français comme langue maternelle.

Consignes générales

Suite à l'évaluation par l'enseignante ÉPAF (Appui au élèves apprenants du français) des compétences en français de l'élève, la direction d'école:

- complète l'Annexe 1 - Formulaire de demande pour un comité d'admission avec le parent;
- détermine s'il s'agit d'un comité d'admission accéléré ou standard.

Comité d'admission accéléré (ELE09-DA- [Annexe 4](#))

Peuvent être admis par comité d'admission accéléré, notamment :

- les parents ou l'élève adulte d'expression française issus de l'immigration où le français est une langue officielle (Belgique, Bénin, Burkina-Faso, Burundi, Cameroun, Centrafrique, Comores, Congo, Congo RDC., Côte d'Ivoire, Djibouti, France, Gabon, Guinée, Guinée équatoriale, Haïti, Luxembourg, Madagascar, Mali, Monaco, Niger, Sénégal, Seychelles, Suisse, Tchad, Togo, Vanuatu)
- les apprenants dont un des parents provient d'un pays où le français est une langue de fonctionnement de l'administration publique (Algérie, Andorre,

Cambodge, Congo, Congo RDC, Liban, Maroc, Maurice, Mauritanie, Viet-Nam).

- les apprenants ne parlant pas l'une ou l'autre des langues officielles du Canada.
- les apprenants dont le père, la mère, la tutrice ou le tuteur ne parlent plus couramment le français, mais dont un des grands-parents était un ayant droit (principe de réparation des préjudices passés).

Lors d'un comité d'admission accéléré : La présence de la surintendance est souhaitée mais pas requise. Une fois le comité d'admission tenu, les formulaires suivants sont envoyés à la surintendance pour signature:

- Formulaire de recommandation de la direction et décision du comité d'admission accéléré.
- Formulaire de demande pour un comité d'admission.
- Formulaire d'engagement du parent, tutrice ou tuteur.

Comité d'admission standard (ELE09-DA_ [Annexe 3](#))

Dans les autres cas, il est nécessaire d'organiser un comité d'admission standard:

- L'annexe 1 doit être envoyé à la surintendance avec la demande de comité d'admission standard.
- La présence de la surintendance est requise, soit en personne soit en audio.
- Une fois le comité d'admission tenu, les documents suivants sont envoyés à la surintendance pour signature:
 - Formulaire de demande pour un comité d'admission.
 - Formulaire d'évaluation -comité d'admission.
 - Formulaire de décision du comité d'admission
 - Lettre de refus du comité d'admission suite au comité d'admission.
 - Formulaire d'engagement du parent, tutrice ou tuteur.

Les rôles et les responsabilités des membres de la communauté

Membres	Rôles et responsabilités
Direction	• S'assurer de la compréhension et de la mise en place de la politique. • Participer à la création et à la révision, au besoin, de la politique. • Ajouter le lien de la politique dans le guide des parents. • Partager la politique aux parents qui siègent sur le conseil d'école. • Compléter et acheminer le formulaire du comité d'admission à la surintendance si c'est un comité d'admission standard.
Coordonnateur(s) IB	• Responsable de réviser la politique. • Présenter la politique aux membres du personnel. • S'assurer que la politique soit affichée dans l'onglet IB du Google classroom de chaque classe. • S'assurer que la politique soit affichée sur le site web.
Personnel enseignant ÉPAF (Appui aux élèves plurilingues apprenants du français)	• Évaluation des compétences de l'élève en français. • Fournir des informations au titulaire de classe suite à l'administration du comité d'admission. • Planifier un plan d'appui temporaire langagier avec le titulaire de classe dans le cas d'un élève qui présente des lacunes au niveau langagier. • Déterminer si c'est un comité d'admission accéléré ou standard. • Partager les observations à la direction dans le but de prendre une décision par rapport à l'admission de l'élève.

L'élève	• Durant l'évaluation, l'élève démontre ses compétences en français.
Les parents	• Comprennent l'objectif et l'utilité de la politique d'admission • Le parent remplit un formulaire d'engagement • Le parent s'engage à: -fournir l'appui nécessaire à leur enfant pour l'apprentissage de la langue -faire vivre la culture francophone à la maison (p.ex., télévision, spectacles etc.)